

# WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2014/00441]

25 APRIL 2014. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de modaliteiten van de opvorderingsbevoegdheid bedoeld in artikel 181 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikel 181, § 1, vervangen bij de wet van 21 december 2013;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 13 januari 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 28 februari 2014;

Gelet op het advies 55.665/2 van de Raad van State, gegeven op 31 maart 2014, in toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

### HOOFDSTUK 1. — *Definities*

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit verstaat men onder :

1° « de wet van 15 mei 2007 » : de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

2° « overheid » : elke overheid bedoeld in artikel 181, § 1, van de wet van 15 mei 2007;

3° « opvordering » : de opvordering bedoeld in artikel 181 van de wet van 15 mei 2007;

4° « individuele opvordering » : de opvordering persoonlijk gericht tot een natuurlijke persoon;

5° « collectieve opvordering » : de opvordering die betrekking heeft op de activiteit van een rechtspersoon.

### HOOFDSTUK 2. — *Draagwijdte van de opvorderings-bevoegdheid*

**Art. 2.** Kunnen enkel het voorwerp uitmaken van een opvordering :

1° Elke meerderjarige natuurlijke persoon die zich op het Belgisch grondgebied bevindt, behoudens andersluidende internationale overeenkomst betreffende de personen met een buitenlandse nationaliteit;

2° Elke rechtspersoon van wie de maatschappelijke zetel of de exploitatiezetel is gevestigd op het Belgisch grondgebied, behoudens andersluidende internationale overeenkomst betreffende de buitenlandse rechtspersonen.

**Art. 3.** Elk goed, roerend of onroerend, verbruikbaar of niet, dat zich op het Belgisch grondgebied bevindt kan het voorwerp uitmaken van een opvordering, behoudens andersluidende internationale overeenkomst en evenmin als de opvordering van het goed de continuïteit van de openbare dienst in gevaar brengt.

De opvordering gebeurt in gebruik en niet in eigendom, behalve voor de verbruiksgoederen.

### HOOFDSTUK 3. — *Vormen van de opvordering*

**Art. 4.** § 1. Het opvorderingsbevel :

1° wordt schriftelijk geformuleerd;

2° wordt ondertekend door de verzoekende overheid;

3° vermeldt op zijn minst :

a) de omstandigheden die de opvordering rechtvaardigen;

b) de aard, de hoeveelheid en de duur van de opgelegde prestaties;

c) de voorwaarden waaronder de prestaties moeten worden uitgevoerd.

In geval van uiterste hoogdringendheid, kan het opvorderingsbevel mondeling geformuleerd worden.

In dit geval bevestigt de verzoekende overheid het bevel zo snel mogelijk schriftelijk in overeenstemming met het eerste lid, met motivering van de hoogdringendheid.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2014/00441]

25 AVRIL 2014. — Arrêté royal fixant les modalités du pouvoir de réquisition visé à l'article 181 de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile, l'article 181, § 1<sup>er</sup>, remplacé par la loi du 21 décembre 2013;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 13 janvier 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 28 février 2014;

Vu l'avis 55.665/2 du Conseil d'Etat, donné le 31 mars 2014, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur proposition du Ministre de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

### CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — *Définitions*

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, l'on entend par :

1° « la loi du 15 mai 2007 » : la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile;

2° « autorité » : toute autorité visée à l'article 181, § 1<sup>er</sup>, de la loi du 15 mai 2007;

3° « réquisition » : la réquisition visée par l'article 181 de la loi du 15 mai 2007;

4° « réquisition individuelle » : la réquisition adressée à une personne physique à titre individuel;

5° « réquisition collective » : la réquisition portant sur l'activité d'une personne morale.

### CHAPITRE 2. — *Portée du pouvoir de réquisition*

**Art. 2.** Peuvent seules faire l'objet d'une réquisition :

1° Toute personne physique majeure se trouvant sur le territoire belge, sauf convention internationale contraire en ce qui concerne les personnes de nationalité étrangère;

2° Toute personne morale dont le siège social ou d'exploitation est établi sur le territoire belge, sauf convention internationale contraire en ce qui concerne les personnes morales étrangères.

**Art. 3.** Tout bien, meuble ou immeuble, consommable ou non consommable se trouvant sur le territoire belge peut faire l'objet d'une réquisition, sauf convention internationale contraire et sauf si la réquisition du bien met en péril la continuité du service public.

La réquisition se fait en usage et non en propriété, sauf pour les biens consommables.

### CHAPITRE 3. — *Formes de la réquisition*

**Art. 4.** § 1<sup>er</sup>. L'ordre de réquisition :

1° est formulé par écrit;

2° est signé par l'autorité requérante;

3° mentionne au minimum :

a) les circonstances justifiant la réquisition;

b) la nature, la quantité et la durée des prestations imposées;

c) les conditions dans lesquelles les prestations doivent être exécutées.

En cas d'extrême urgence, l'ordre de réquisition peut être formulé verbalement.

Dans ce cas, l'autorité requérante confirme dès que possible l'ordre par écrit conformément à l'alinéa 1<sup>er</sup>, avec motivation de l'urgence.

§ 2. Het opvorderingsbevel wordt rechtstreeks betekend met bericht van ontvangst door de verzoekende overheid :

- 1° aan de natuurlijke persoon in geval van individuele opvordering;
- 2° aan de persoon die verantwoordelijk is voor de organisatie in geval van collectieve opvordering;
- 3° aan de persoon die het effectieve genot heeft van het goed in geval van de opvordering van goederen.

**Art. 5.** In geval van de opvordering van goederen in gebruik, wordt op tegensprekelijke wijze overgegaan :

- 1° voor de uitvoering van de opvordering, tot een boedelbeschrijving van de goederen;
- 2° op het einde van de opvordering, tot de vaststelling van de eventuele beschadigingen of transformaties die hieruit voortvloeien.

In geval van hoogdringendheid, wanneer geen voorafgaande boedelbeschrijving kan worden opgesteld, wordt het goed verondersteld in goede staat te zijn op het ogenblik van de opvordering.

**Art. 6.** Na uitvoering van de opvordering, verschaft de verzoekende overheid een ontvangstbewijs van de prestaties geleverd aan de opgevorderde personen of aan de personen die het effectieve genot van het goed hebben.

#### HOOFDSTUK 4. — *Statuut van de opgevorderde personen*

**Art. 7.** § 1. De collectieve opvordering handhaaft de oorspronkelijke juridische band tussen de rechtspersoon en de natuurlijke personen die zij tewerkstelt.

§ 2. In geval van collectieve opvordering, blijft de rechtspersoon aansprakelijk ten aanzien van de personen die zij tewerkstelt voor de schade die hen berokkend wordt.

De verzoekende overheid is gehouden tot de vergoeding van de schade geleden door de rechtspersoon omwille van de schade berokkend aan de natuurlijke personen die zij tewerkstelt omwille van de opvordering.

#### HOOFDSTUK 5. — *Schadeloosstelling*

**Art. 8.** § 1. Zowel voor de opvorderingen van goederen als van personen, kan de schadevergoeding in onderlinge overeenstemming tussen de persoon die het voorwerp uitmaakt van de opvordering en de overheid geëvalueerd worden.

Dit akkoord maakt het voorwerp uit van een door de partijen ondertekend document.

§ 2. Bij gebrek aan akkoord bedoeld in § 1, stelt de verzoekende overheid zelf het bedrag van de schadevergoeding vast.

Zij betekent haar beslissing aan de betrokken persoon binnen de vijftien dagen volgend op het einde van de opvordering.

§ 3. In geval van onenigheid over het vastgestelde bedrag, kan de betrokken persoon de schadevergoeding betwisten per aangetekend schrijven gericht aan de verzoekende overheid binnen de 30 dagen vanaf de betekening op straffe van verval.

De verzoekende overheid beslist en deelt haar beslissing mee per aangetekend schrijven aan de betrokken persoon binnen de 30 dagen vanaf de ontvangst van de betwisting.

§ 4. Onverminderd § 1, in geval van opvordering van een natuurlijke persoon in het kader van een zelfstandige beroepsactiviteit of van opvordering van een rechtspersoon, kan een factuur worden opgesteld.

**Art. 9.** De verzoekende overheid betaalt het bedrag van de schadevergoeding binnen de volgende 60 dagen, naargelang het geval :

- 1° het einde van de opvordering in geval van individuele opvordering of opvordering van goederen of de ontvangst van een factuur bedoeld in § 4;
- 2° de beslissing bedoeld in artikel 8, paragraaf 2, tweede lid.

#### HOOFDSTUK 6. — *Slotbepalingen*

**Art. 10.** Onze Minister van Binnenlandse Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 25 april 2014.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Binnenlandse Zaken,  
Mevr. J. MILQUET

§ 2. L'ordre de réquisition est notifié avec accusé de réception par l'autorité requérante directement :

- 1° à la personne physique en cas de réquisition individuelle;
- 2° à la personne responsable de l'organisation en cas de réquisition collective;
- 3° à la personne ayant la jouissance effective du bien en cas de réquisition de biens.

**Art. 5.** En cas de réquisition de biens en usage, il est procédé de manière contradictoire :

- 1° avant exécution de la réquisition, à un état des lieux des biens;
- 2° en fin de réquisition, à la constatation des dégradations ou transformations éventuelles consécutives à celle-ci.

En cas d'urgence, lorsqu'un état des lieux préalable ne peut être établi, le bien est présumé être en bon état au moment de la réquisition.

**Art. 6.** Après exécution de la réquisition, l'autorité requérante délivre un reçu des prestations fournies aux personnes réquisitionnées ou aux personnes ayant la jouissance effective du bien.

#### CHAPITRE 4. — *Statut des personnes réquisitionnées*

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. La réquisition collective maintient le lien juridique initial entre la personne morale et les personnes physiques qu'elle emploie.

§ 2. En cas de réquisition collective, la personne morale reste responsable à l'égard des personnes qu'elle emploie pour les dommages qui leur sont causés.

L'autorité requérante est tenue à la réparation du préjudice subi par la personne morale en raison du dommage causé aux personnes physiques qu'elle emploie du fait de la réquisition.

#### CHAPITRE 5. — *Indemnisation*

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. Tant pour les réquisitions de biens que de personnes, l'indemnité peut être évaluée de commun accord entre la personne qui fait l'objet de la réquisition et l'autorité.

Cet accord fait l'objet d'un écrit signé par les parties.

§ 2. En l'absence d'accord visé au § 1<sup>er</sup>, l'autorité requérante fixe elle-même le montant de l'indemnité.

Elle notifie sa décision à la personne concernée dans les quinze jours suivant la fin de la réquisition.

§ 3. En cas de désaccord sur le montant fixé, la personne concernée peut contester l'indemnité par courrier recommandé adressé à l'autorité requérante dans les 30 jours de la notification sous peine de déchéance.

L'autorité requérante statue et notifie sa décision par courrier recommandé à la personne concernée dans les 30 jours de la réception de la contestation.

§ 4. Sans préjudice du § 1<sup>er</sup>, en cas de réquisition d'une personne physique dans le cadre d'une activité professionnelle indépendante ou de réquisition d'une personne morale, une facture peut être établie.

**Art. 9.** L'autorité requérante paie le montant de l'indemnité dans les 60 jours suivant, selon le cas :

- 1° la fin de la réquisition en cas de réquisition individuelle ou de réquisition de biens ou la réception d'une facture visée au § 4;
- 2° la décision visée à l'article 8, paragraphe 2, alinéa 2.

#### CHAPITRE 6. — *Dispositions finales*

**Art. 10.** Notre Ministre de l'Intérieur est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 25 avril 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :  
Le Ministre de l'Intérieur,  
Mme J. MILQUET